


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 7

Fecha: 16 de FEBRERO de 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO

X

CONVENIO

Contrato número: 1.330.19.13-3720 de 14 DE ENERO DE 2026

Disponibilidad presupuestal: CDP No. 5500006896 DEL 08 DE ENERO DEL 2026; Registro presupuestal RPC No. 5600102409 DE 14 DE ENERO DE 2026 Apropiações: ITEM 2: 121000/1159/2-320202008/3533004050040000/PI35-102472/1/2/01/13:

ICLD/SRIAAMBIENTEYDESA/Servicios

prestados/Gestión integral del Cambio/REALIZARELSEGUIMIE

Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

PILAR 3: Valle biodiverso, cultura e incluyente

LÍNEA DE ACCIÓN: N/A

PROGRAMA 33 – Valle, biodiversidad y resiliencia

SUBPROGRAMA 3300405 - Gestión integral del Cambio Climático

META DE RESULTADO MR33004– INVERTIR AL MENOS 2% DE LOS INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN EN ACCIONES DE GESTIÓN INTEGRAL DE CAMBIO CLIMÁTICO Y RESILIENCIA EN RUTA A LA DESCARBONIZACIÓN

META DE PRODUCTO: MP3300405013206003– COFINANCIAR 10 PILOTOS CON ACCIONES DE ADAPTACIÓN Y MITIGACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO QUE GARANTICE LA RESILIENCIA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA EN EL PERIODO DE GOBIERNO

OBJETIVO PRINCIPAL: Implementar acciones de mitigación y adaptación a la gestión integral del cambio climático en el Valle del Cauca

OBJETIVO ESPECÍFICO: Incrementar la cofinanciación de acciones comunitarias con resiliencia al cambio climático

ELEMENTO PEP: PI35-102472/1/2/01/13

Realizar el seguimiento y evaluación de los pilotos de mitigación y adaptación al cambio climático objeto de implementación


Posición Presupuestaria: 2-320202006 Servicios prestados a las empresas y servicios de

Cuenta Mayor: 5507052102

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIAN AMBIENTAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO CONTRIBUCIÓN A LA GESTIÓN INTEGRAL DEL CAMBIO CLIMÁTICO – VALLE EN RUTA A LA DESCARBONIZACIÓN Y RESILIENCIA.

Supervisor: NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ
Subsecretaria de Desarrollo Sostenible
C.C. 38.790.291; Teléfono: 3152641974

Contratista: DORA ARIAS
Ubicación: TRUJILLO
C.C.66.724.760; Teléfono: 3127857866

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 7

OBJETIVO DEL INFORME

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **FEBRERO DE 2026** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **FEBRERO DE 2026** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.


Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.	1. Apoyar la ejecución de acciones, jornadas, mesas de trabajo y eventos de acuerdo con el alcance, objetivos y acciones definidas en el proyecto. 2. Realizar acciones que contribuyan a la recopilación y registro de información y datos relacionados con la gestión integral del cambio climático. 3. Cumplir y acatar las directrices, orientaciones y actividades impartidas por el supervisor del contrato, de acuerdo con el alcance, objetivos y acciones definidas en el proyecto. 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.	
Porcentaje de Cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de FEBRERO DE 2026 :	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo	33.44%
Otras consideraciones	Sin novedad	

Compromisos adquiridos

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prórroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adiciones	Fecha de reinicio	Responsable

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 7

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

1. Apoyar la ejecución de acciones de sensibilización ambiental y participación comunitaria , jornadas, mesas de trabajo y eventos de acuerdo con el alcance, objetivos y acciones definidas en el proyecto.
 - La contratista ejecutó una jornada de recolección de residuos sólidos en la avenida Mónaco, debido al inadecuado estado de limpieza evidenciado en el sector. Esta actividad se desarrolló con el apoyo de las Guardianas Ambientales Nohara Astrid Guerra y Luz Mery Corrales, contribuyendo a la mejora de las condiciones ambientales del territorio y al cumplimiento de las acciones definidas en el proyecto.
 - La contratista participó en una jornada de socialización sobre los procesos de elección y temas comunales en el corregimiento de Huasano, la cual se desarrolló con el enlace de desarrollo comunitario Danny Sánchez, representante del ente territorial, y contó con la participación de 28 asistentes. Durante el espacio, el concejal Jorge Orlando González realizó aclaraciones relacionadas con el proceso de elecciones de la Junta de Acción Comunal del territorio, y el señor Iván Tamayo, presidente de la Junta de Acción Comunal de Huasano, socializó los días en los que el libro estará disponible para la postulación de los ciudadanos. Este espacio tuvo como propósito fortalecer la participación ciudadana, resolver inquietudes y promover el trabajo conjunto en torno a la organización y el liderazgo comunitario, en coherencia con las acciones del proyecto.
 - La contratista participó en una visita desarrollada en el marco del trabajo articulado entre el gobierno departamental y la administración municipal de Trujillo, orientada a fortalecer la seguridad y mejorar la infraestructura institucional al servicio de la comunidad. La visita se realizó en la subestación de Policía del corregimiento de Andinópolis, la cual representa un aporte significativo a la seguridad de la región, al optimizar las condiciones de servicio de la Policía y reforzar la presencia institucional en el territorio.
 - La contratista participó en la socialización del programa Huellas Vallecaucanas en el municipio de Trujillo, específicamente en el corregimiento de Venecia, como parte de las acciones de articulación y acompañamiento institucional orientadas al fortalecimiento de los procesos comunitarios en el territorio.
 - La contratista participó en la entrega de filtros a los beneficiarios de la vereda La Sonora, como parte de las acciones orientadas a mejorar las condiciones de bienestar de la comunidad y apoyar las actividades desarrolladas en el territorio en el marco del proyecto
2. Realizar acciones que contribuyan a la recopilación y registro de información y datos relacionados de acuerdo con el alcance, objetivos y acciones definidas en el proyecto.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 7

- La contratista realizó una visita al presidente de las Juntas de Acción Comunal, el señor Crithian Camilo Castaño, con el fin de concertar y establecer un cronograma de actividades con las diferentes Juntas de Acción Comunal del municipio de Trujillo, Valle, orientadas al desarrollo de procesos de educación ambiental. Durante este espacio, la contratista recopiló información relevante para la planificación de las acciones a desarrollar por parte de los Guardianes Ambientales, las cuales buscan contribuir a la mejora del entorno y al fortalecimiento de la educación ambiental en el territorio, con la participación de la guardiana ambiental Nohara Astrid Guerra.
3. Cumplir y acatar las directrices, orientaciones y actividades impartidas por el supervisor del contrato, de acuerdo con el alcance, objetivos y acciones definidas en el proyecto.
- La contratista participó en una reunión de socialización del proyecto desarrollada por Indervalle, liderada por Diego Giraldo, en la cual participaron los arquitectos del proyecto, así como los concejales Mauricio y Jorge Orlando en calidad de ponentes de la propuesta. Durante el espacio, el arquitecto Héctor Fabio Londoño, encargado del proyecto, manifestó la importancia de que los oficiales y ayudantes vinculados a la ejecución de la obra sean del municipio, con el fin de generar empleo para los ciudadanos. Así mismo, el señor alcalde José Luis Duque Castaño adquirió el compromiso de apoyar el arreglo del acrílico de la pista de patinaje, en articulación con los padres de familia, fortaleciendo el trabajo conjunto entre la administración municipal y la comunidad.
 - La contratista acompañó a la guardiana ambiental Luz Mery Corrales en la socialización del plan de trabajo correspondiente al primer semestre de 2026, formulado por la Subsecretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible del Valle del Cauca, en el municipio de Trujillo. Esta actividad se desarrolló con el concejal Crithian Camilo Castaño, con el propósito de articular acciones conjuntas con las Juntas de Acción Comunal y fortalecer el trabajo interinstitucional para la implementación de las acciones ambientales en el territorio.
4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.
- La contratista participó en una reunión virtual correspondiente a una charla desarrollada en colaboración con la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible del Valle del Cauca, en un espacio de diálogo y reflexión sobre el papel de la educación ambiental en la construcción de territorios sostenibles. La jornada se realizó a través de la plataforma YouTube y contó con la participación de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible del Valle del Cauca, ACODAL Seccional Occidente y diversos invitados especiales del sector ambiental, contribuyendo al fortalecimiento de conocimientos y al cumplimiento de los lineamientos institucionales en el marco del MIPG.
 - La contratista participó en una reunión virtual sobre el Código de Integridad y Ética del Departamento del Valle del Cauca, en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG, enfocada en el valor de la honestidad. La charla fue impartida por el Dr. José Sandoval, quien explicó los valores éticos y su clasificación en distintas categorías, tales como valores religiosos, estéticos, personales y sociales.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 7

Durante el espacio se resaltó que la sociedad está conformada por personas con diversas formas de valorar las cosas y las acciones, debido a la existencia de distintas creencias y convicciones entre los grupos que la integran, fortaleciendo así la apropiación de los principios éticos institucionales y el cumplimiento de los lineamientos del MIPG.

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** NO APLICA.
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** NO APLICA
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** NO APLICA
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** NO APLICA
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:** NO APLICA.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable:** NO APLICA
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales:** NO APLICA
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales:** NO APLICA
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control:** NO APLICA
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso:** NO APLICA.

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Correspondiente a la cuota número DOS (2), el/la contratista realizó el pago de la planilla No. 1078384441 y comprobante/autorización/CUS No. 8823666522, del mes de ENERO de 2026, se encuentra afiliado a EPS (NUEVA EPS), Pensión (PORVENIR) y ARL (POSITIVA).

INFORME FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA
---------------------	---------------------------------

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 7

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$15.000.000	CUOTA 1	ENERO	\$ 2.500.000	PAGADA
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$15.000.000				
Valor pagado	\$2.500.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$2.500.000				
Valor total ejecutado	\$5.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$10.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
 - Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
 - Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.
 - Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.
 - Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnicas, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.
 - Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 7

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	
VALOR TOTAL		
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

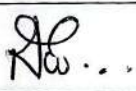
INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe 16 De MARZO De 2026

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

16	días del mes de	FEBRERO	de	2026
----	-----------------	---------	----	------


NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ
 Subsecretaria de Desarrollo Sostenible
 C.C. 38.790.291
 SUPERVISOR(A)

